様式１

令和　　年　　月　　日

提案参加表明書　兼　誓約書

甲州市長　鈴木　幹夫　様

住　　　　所

商号又は名称

氏　　　　名　　　　　　　　　　　　　　㊞

「甲州市統合内部情報システム導入及び保守業務委託」の提案に参加いたします。また、本業務に参加するにあたり、貴市より知り得た機密情報は本業務のみで利用し、業務終了後にはすべての情報を破棄することを約束いたします。また、業務にあたり貴市における諸規程を厳守し、第三者に対しても決して情報漏洩しないこと及び提出する書類等の記載事項においては、虚偽事項がないことを約束いたします。

なお、本書面の内容は協力事業者がいる場合は、その事業者にも同様に適用するものとします。

・様式２　代表企業者概要書（必須）

・様式４　協力事業者確認書（ある場合は1社ずつ）

（本市との窓口となる担当者の連絡先）

　　　　　　　　　　　　　部　 署 　名

氏　　　　名

電　　　　話

Ｆ　 Ａ　 Ｘ

Ｅ メ ー ル

様式２

令和　　年　　月　　日

代表企業概要書

１　代表企業名：

２　本社所在地：

|  |  |
| --- | --- |
| 設立年月 |  |
| 資本金(億円) |  |
| 従業員数（人） |  |
| 技術者数（人） |  |
| 支社（支店）数 |  |
| 関連会社数 |  |

３　会社の概要

４　認証

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 認証 | 登録日 | 有効期限 | 登録証番号 |
| ISO9001 |  |  |  |
| ISO27001 |  |  |  |
| ﾌﾟﾗｲﾊﾞｼｰﾏｰｸ |  |  |  |

※認証を証する文書のコピーを添付します。

５　実績調書

別紙3に記すとおり。

様式３

令和　　年　　月　　日

企業名：

実績調書

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項番 | 団体名 | 委託契約名 | 履行年度 | 元請  下請 | 請負額 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

※過去10年程度で、本市と同規模以上の団体等における統合内部情報システムの導入実績を記載すること。統合内部情報システムとしての実績を優先的に記載すること。個別システムの実績は任意での記載とする。実績が多数ある場合は適宜行を挿入して記入すること。

様式４

令和　　年　　月　　日

協力事業者確認書

「甲州市統合内部情報システム導入及び保守業務委託」に参加するにあたり、当社は下記の事業者を協力事業者として、業務の一部を委託することを予定しておりますのでご承諾願います。

甲州市長　鈴木　幹夫　様

　　　　　　　　　　　（代表企業者記載欄）

住　　　　所

商号又は名称

氏　　　　名　　　　　　　　　　　　　　㊞

（協力事業者記載欄）

|  |
| --- |
| 当社は甲州市統合内部情報システム導入及び保守業務委託にあたり、上記の代表企業と契約し、下記内容の業務を請負うことを合意しております。  担当業務または役割（具体的に記載）  　　・  　　　　　　　　　　　　　住　　　　所  商号又は名称  氏　　　　名　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |

様式５

令和　　年　　月　　日

企業名：

配置予定プロジェクトマネージャー履歴書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 |  | | | | 役職 |  | | | |
|
| 所属 |  | | | | 年齢 | 歳 | 雇用年数 | | 年 |
| 入社日 | 年　　　月　　　日 | | | | | | 実務経験年数 | | 年 |
| 保有資格 | 資格名 | | | | | | 資格取得 | | |
|  | | | | | | 年　　　　　月 | | |
|  | | | | | | 年　　　　　月 | | |
|  | | | | | | 年　　　　　月 | | |
| 主な業務実績 | NO. | 発注者 | 契約期間 | 業務名 | | | 業務概要 | 役割 | |
| 1 |  |  |  | | |  |  | |
| ～ |
|  |
| 2 |  |  |  | | |  |  | |
| ～ |
|  |
| 3 |  |  |  | | |  |  | |
| ～ |
|  |
| 4 |  |  |  | | |  |  | |
| ～ |
|  |
| 5 |  |  |  | | |  |  | |
| ～ |
|  |

※業務実績等は適宜行を挿入して記入すること。

様式６

令和　　　年　　月　　日

辞　退　届

甲州市長　鈴木　幹夫　様

住　　　　所

商号又は名称

氏　　　　名　　　　　　　　　　　　　　㊞

甲州市統合内部情報システム導入及び保守業務委託の提案につきましては、次の理由により参加を辞退いたします。

受領しました関連書類（ファイル）等については責任をもって処分いたします。また、知り得た情報は秘密とし、関係のない部署及び第三者へ漏えいいたしません。

記

業務名　　　甲州市統合内部情報システム導入及び保守業務委託

辞退理由

様式10

令和　　年　　月　　日

提案者名：

甲州市統合内部情報システム導入及び保守業務委託

**提 案 書**

統合内部情報システム導入及び保守業務の参加申請につき、関係書類を添付し企画提案書を提出します。

提出書類

1. 参加表明書（写し）　様式1
2. 代表企業者概要（写し）　様式2
3. 実績調書（写し）　様式3
4. 協力事業者確認書（ある場合写し）　様式4
5. 配置予定プロジェクトマネージャー履歴書（写し）　様式5
6. システム規格認証書（写し）
7. 提案書及び提案書記載ページ
8. 機能要件書の回答
9. 見積書（内訳書含む）・・・別ファイル